

DJEČJI VRTIĆ SISAK NOVI
UPRAVNO VIJEĆE
Hrvatskog narodnog preporoda 33
www.vrticsn.hr

Klasa: 007-04/24-02/10
UR.BROJ: 2176-66-04-25-02
U Sisku, 30.09.2025.godine

Z A P I S N I K

sa 5. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sisak Novi održane dana 30. rujna 2025. godine u 15:30 sati u zbornici objekta Sunce, Gustava Krkleca 19.

Sjednici su nazočni:

Članovi Upravnog vijeća: Sonja Čatić, Ljiljana Slunjski, Andrija Mioković, Koraljka Antić Selanac, Danijela Tanjić

Ostali prisutni:

Sandra Kramarić-ravnateljica vrtića

Iva Židan-zapisničarka

Predsjednica Upravnog vijeća gđa Sonja Čatić pozdravila je sve prisutne, pročitala je Dnevni red sjednice i dala ga na usvajanje:

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 3. sjednice Upravnog vijeća održane dana 13. kolovoza 2025. godine.
2. Usvajanje zapisnika sa 4. elektronske sjednice Upravnog vijeća održane dana 26. kolovoza 2025. godine.
3. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Sisak Novi za pedagošku 2025./2026. godinu.
4. Usvajanje Kurikuluma Dječjeg vrtića Sisak Novi za pedagošku 2025./2026. godinu.
5. Usvajanje I. izmjena financijskog plana s projekcijama za 2026. i 2027.godine
6. Donošenje odluke o odabiru odgojitelja/ice na neodređeno puno radno vrijeme - 2 izvršitelja/ice.
7. Donošenje odluke o odabiru odgojitelja/ice u programu predškole na određeno puno radno vrijeme – 1 izvršitelj/ica
8. Donošenje odluke o odabiru odgojitelja/ice pripravnika/ice na određeno puno radno vrijeme – 2 izvršitelja/ice

9. Donošenje odluke o odabiru odgojitelja/ice zamjena za bolovanje/porodiljni dopust na određeno puno radno vrijeme – 4 izvršitelja/ice
10. Donošenje odluke o odabiru za radnog terapeuta/kinje zamjena za bolovanje/rodiljni dopust na određeno puno radno vrijeme – do povratka odsutne radnice na rad – 1 izvršitelj/ica
11. Razno

Predloženi dnevni red **jednoglasno je usvojen.**

Ad 1.) Zapisnik sa 03. sjednice Upravnog vijeća održane dana 13. kolovoza 2025. godine **jednoglasno je usvojen.**

Ad 2.) Zapisnik sa 4. elektronske sjednice Upravnog vijeća održane dana 26. kolovoza 2025. **jednoglasno je usvojen.**

Nakon usvajanja Dnevnog reda i zapisnika sa prethodnih sjednica predsjednica Upravnog vijeća gđa Sonja Čatić dala je nadalje riječ ravnateljici vrtića da ukratko obrazloži slijedeće točke Dnevnog reda.

Ad 3.) Ravnateljica je ukratko obrazložila Godišnji plan i program Dječjeg vrtića Sisak Novi za pedagošku godinu 2025./2026. Navela je da je ukupno upisano 505 djece u redovni program te da je planiran upis oko 35 djece u program predškole. Tijekom ove pedagoške godine provodit će se i šest kraćih programa: rano učenje engleskog jezika, folklora, senzomotorika, kineziološki program, likovni program, glazbeni program – dječji pjevački zbor. Također kontinuirano će se pratiti i poticati razvoj, odgoj djeteta u odgojno-obrazovnoj ustanovi Dječjeg vrtića Sisak Novi. Detaljnije o samom programu, ciljevima i samom radu je navedeno u Godišnjem planu i programu koji je vrtić dužan donositi za svaku pedagošku godinu prema odredbama Zakona i Pravilnika. Predlaže se usvajanje Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića Sisak Novi za 2025./2026.

Jednoglasno se donosi Odluka o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Sisak Novi za pedagošku godinu 2025./2026.

Ad 4.) Ravnateljica vrtića je izvijestila prisutne da je Kurikulum drugi najvažniji dokument u dječjem vrtiću. Kurikulum mora biti usklađen sa Godišnjim planom i programom te da se Kurikulum donosi na razini od 4 godine, za razliku od GPP-a koji se donosi na godišnjoj razini. Neka od osnovnih načela Kurikuluma su fleksibilnost odgojno-obrazovnog sustava, partnerstvo vrtića s roditeljima i širim zajednicom, osiguravanje kontinuiteta u odgoju i obrazovanju, otvorenost za kontinuirano učenje, obrazovanje odgojitelja i stručnih suradnika i spremnost za unapređenje prakse. Redovito provođenje programa i projekata. Predlaže se usvajanje Kurikuluma Dječjeg vrtića Sisak Novi za pedagošku 2025./2026. godinu.

Jednoglasno se donosi Odluka o usvajanju Kurikuluma Dječjeg vrtića Sisak Novi za pedagošku godinu 2025./2026.

Ad 5.) Ravnateljica se osvrnula na I. izmjene financijskog plana te spomenula da nije bilo nikakvih izmjena, sve je kako je planirano a što je iznijeto u Rebalansu na 4. sjednici Upravnog vijeća.

Jednoglasno se donosi Odluka o I. izmjenama financijskog plana s projekcijama za 2026. i 2027. godinu.

Ad 6.) Ravnateljica vrtića za raspisani natječaj nakon pregleda svih pristiglih zamolbi za radno mjesto odgojitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme – 2 izvršitelja/ice predlaže Sanju Bilu jer je već radila u struci te priložila je svu potrebnu dokumentaciju.

Jednoglasno se donosi Odluka o odabiru Sanje Bile za radno mjesto odgojitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme – 2 izvršitelja/ice

Ad 7.) Na natječaj za radno mjesto odgojitelj/ica u program predškole na određeno puno radno vrijeme – 1 izvršitelj/ica pristigle su dvije zamolbe od kojih samo jedna zadovoljava sve uvjete natječaja. Za odabir se predlaže Đurđa Bibić Nikolić za navedeno radno mjesto.

Jednoglasno se donosi Odluka o odabiru Đurđe Bibić Nikolić za radno mjesto odgojitelj/ica u programu predškole – 1 izvršitelj/ica

Ad 8.) Ravnateljica vrtića na radno mjesto odgojitelj/ica -pripravnik/ica na određeno puno radno vrijeme – 2 izvršitelja/ice na koju je pristigla jedna zamolba predložila Pamelu Pavlicu Kukić koja je priložila svu potrebnu natječajnu dokumentaciju i koja je tijekom svog obrazovanja i rada u predškolskoj ustanovi stekla potrebne kvalifikacije. Za odabir se predlaže Pamela Pavlica Kukić za radno mjesto odgojitelj/ica - pripravnik /ica na određeno puno radno vrijeme- 2 izvršitelja/ica.

Jednoglasno se donosi Odluka o odabiru Pamele Pavlice Kukić za radno mjesto odgojitelja/ice – pripravnika/ice na određeno puno radno vrijeme – 2 izvršitelja/ice

Ad 9.) Ravnateljica vrtića je ukratko izvjestila nazočne o natječaju odgojitelj/ica zamjena za bolovanje/porodiljni dopust na određeno puno radno vrijeme – 4 izvršitelja/ice. Na raspisani natječaj pristiglo je 3 zamolbe. Zlata Adamović Blagić, Tonka Krković te Selma Muratagić. Sve su priložile svu natječajnu dokumentaciju međutim nemaju potrebnu stručnu spremu. U nedostatku stručnog kadra planira ih se primiti kao nestručne zamjene. Za odabir se predlažu Zlata Adamović Blagić, Tonka Krković i Selma Muratagić za radno mjesto odgojitelj/ica zamjena za bolovanje/porodiljni na određeno puno radno vrijeme – 4 izvršitelja/ice.

Jednoglasno se donosi Odluka o odabiru Zlate Adamović Blagić, Tonke Krković i Selme Muratagić za radno mjesto odgojitelj/ica zamjena za bolovanje/porodiljni na određeno puno radno vrijeme – 4 izvršitelja/ice.

Ad 10.) Na raspisani natječaj za radnog terapeuta /kinje zamjena za bolovanje/rodiljni dopust na određeno puno radno vrijeme – do povratka odsutne djelatnice na rad – 1 izvršitelj/ica nema pristiglih zamolbi te se ne odabire nitko na navedeno radno mjesto.

Jednoglasno se donosi Odluka o neizboru za radno mjesto radnog terapeuta /kinje zamjena za bolovanje/rodiljni dopust na određeno puno radno vrijeme – do povratka odsutne djelatnice na rad – 1 izvršitelj/ica

Ad 11.) Pod točkom razno ravnateljica vrtića ukratko je izvijestila nazočne kako će najveći izazovi i ulaganja tijekom ove godine biti završetak izgradnje i opremanje DV Maslača i nadogradnja i rekonstrukcija DV Tratinčice te opremanje prema potrebi. Planira se i nabavka drvene vanjske kućice za potrebe lončarskog ateljea i osiguravanje provođenja aktivnosti za rad s glinom sa opremom dobivenom kroz projekt Čarolija na Suncu, te se također planira i uređenje i opremanje i novim spravama dvorišta / dječja igrališta u Željezari i Zibelu.

Sjednica je zaključena u 16:20 sati.

Zapisničar:

Iva Židan

Iva Židan



Predsjednica Upravnog vijeća:

Sonja Čatić