DJEČJI VRTIĆ SISAK NOVI
HRVATSKOG NARODNOG PREPORODA 33
44 010 SISAK

KLASA: 601-02/19-01/1
URBROJ: 2176-66-01-19-21

POLITIKA (PROCEDURA)
prikupljanja i obrade osobnih podataka

Sisak, 30. kolovoza 2019. godine

Na temelju Opće Uredbe (EU) o zaštiti osobnih podataka 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.travnja 2016. i Zakona o primjeni Uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN 42/18) ravnateljica Dječjeg vrtića Sisak Novi Sandra Kramarić mag. praesc. educ. donosi

POLITIKU (PROCEDURU)
prikupljanja i obrade osobnih podataka

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Politikom (procedurom) uređuje se postupanje Dječjeg vrtića Sisak Novi (u daljnjem tekstu Vrtić) u zaštiti osobnih podataka ispitanika u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opće uredbe o zaštiti podataka).

Članak 2.

Vrtić je odgojno-obrazovna ustanova koja radi obavljanja svoje djelatnosti prikuplja i obrađuje posebno osjetljive osobne podatke, tako da prikuplja samo nužne, osnovne podatke o korisnicima koji su nužni za ispunjavanje obveza Vrtića. Svi podatci o ispitanicima strogo se čuvaju i dostupni su samo zaposlenicima kojima su ti podaci nužni za obavljanje posla.

II. KATEGORIJA ISPITANIKA

Članak 3.

Vrtić kao voditelj obrade osobnih podataka prikuplja i obrađuje osobne podatke sljedećih kategorija ispitanika:

1. osobne podatke zaposlenika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
2. osobne podatke djece korisnika usluga Vrtića,
3. osobne podatke roditelja/skrbnika djece korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobne podatke djece potencijalnih korisnika Vrtića,
5. osobne podatke roditelja/skrbnika djece potencijalnih korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
6. osobne podatke članova Upravnog vijeća,
7. osobne podatke učenika na praksi u Vrtiću,
8. osobne podatke osoba na stručnom osposobljavanju u Vrtiću,
9. osobne podatke kandidata koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa.

Članak 4.

Vrtić osobne podatke prikuplja izravno od ispitanika odnosno zakonskih zastupnika djece korisnika vrtića ili djece potencijalnih korisnika Vrtića.

III. SVRHA PRIKUPLJANJA OSOBNIH PODATAKA

Članak 5.

Osobne podatke prikupljamo radi:

- provedbe postupka upisa djece rane i predškolske dobi u programe predškolskog odgoja i obrazovanja,
- potrebe ostvarivanja prava i obveza korisnika usluga programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Vrtiću,
- ispunjavanja zakonskih obveza u vezi sa zaposlenicima (Ugovor o radu, prijava/odjava na HZMO, HZZO),
- vođenje propisane pedagoške i zdravstvene dokumentacija djece u Vrtiću,
- ispunjavanja zakonskih obveza u vezi s članstvom u Upravnom vijeću,
- zapošljavanja,
- sigurnost objekta, djece, osoblja i posjetitelja.

Članak 6.

Pravna osnova za prikupljanje i obradu navedenih osobnih podataka su Zakon o radu, Zakon o porezu na dohodak, Zakon o mirovinskom osiguranju, Zakon o zdravstvenom osiguranju, Zakon o zaštiti na radu, Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Pravilnik o radu Dječjeg vrtića Sisak Novi, Odluka o sudjelovanju roditelja u participaciji Vrtića i Program zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima.

IV. ZAPOSLENICI ZADUŽENI ZA PRIKUPLJANJE I OBRADU OSOBNIH PODATAKA

Članak 7.

Ravnateljica Dječjeg vrtića Sisak Novi za obradu osobnih podatka zadužuje:

Tajnicu vrtića za obradu osobnih podataka:

1. osobni podaci radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
2. osobni podaci djece korisnika usluga Vrtića,
3. osobni podaci roditelja/skrbnika djece korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
5. osobni podaci djece s posebnim potrebama – korisnika usluga Vrtića,
6. osobni podaci o članovima Upravnog vijeća,
7. osobni podaci o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa,
8. osobni podaci vanjskih suradnika,
9. osobni podaci djece potencijalnih korisnika usluga,
10. osobni podaci roditelja/skrbnika djece potencijalnih korisnika usluga,
11. osobni podaci učenika na praksi, asistenata u nastavi i romskih pomagača,
12. posebna kategorija osobnih podataka: članstvo u sindikatu, zdravstveno stanje, vjeroispovijest.

Stručni suradnici i zdravstvena voditeljica obrađuju sljedeće osobne podatke:

1. osobni podaci radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
2. osobni podaci djece korisnika usluga Vrtića,
3. osobni podaci roditelja/skrbnika djece korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,

4. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
5. osobni podaci djece s posebnim potrebama,
6. osobni podaci vanjskih suradnika,
7. osobni podaci djece potencijalnih korisnika usluga,
8. osobni podaci roditelja/skrbnika djece potencijalnih korisnika usluga.

Voditeljica računovodstva i administrativno-računovodstveni djelatnici prikupljaju i obrađuju sljedeće osobne podatke:

1. osobni podaci radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva
2. osobni podaci djece korisnika usluga Vrtića,
3. osobni podaci roditelja/skrbnika djece korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
5. osobnih podaci djece s posebnim potrebama – korisnika usluga Vrtića,
6. osobni podaci o članovima Upravnog vijeća,
7. osobni podaci o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa,
8. osobni podaci vanjskih suradnika,
9. osobni podaci djece potencijalnih korisnika usluga Vrtića,
10. osobni podaci roditelja/skrbnika djece potencijalnih korisnika usluga,
11. posebne kategorije osobnih podataka: članstvo u sindikatu, zdravstveno stanje i vjeroispovijest.

Odgojitelji obrađuju osobne podatke korisnika usluga Dječjeg vrtića Sisak Novi:

1. osobni podaci djece korisnika usluga Vrtića,
2. osobni podaci roditelja/skrbnika djece korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
3. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobni podaci djece s posebnim potrebama – korisnika Vrtića.

V. ODGOVORNOSTI DJELATNIKA ZADUŽENIH ZA PRIKUPLJANJE I OBRADU OSOBNIH PODATAKA

Članak 8.

Navedeni djelatnici dostavljaju osobne podatke primateljima i izvršiteljima obrade temeljem čl. 6. i čl. 9. Opće Uredbe (EU) o zaštiti osobnih podataka 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine.

Članak 9.

Djelatnici koji su zaduženi za prikupljanje i obradu osobnih podataka dužni su primjenjivati mjere informatičke (lozinka na računalu) i tehničke mjere zaštite (zaključani i zatvoreni ormari, zaključane prostorije).

Članak 10.

Djelatnici zaduženi za prikupljanje i obradu osobnih podataka moraju čuvati povjerljivost svih osobnih podataka kojima imaju pravo i ovlast pristupa, a koje se nalaze u evidencijama aktivnosti

obrade koje vodi i ima pristup Dječji vrtić Sisak Novi, Hrvatskog narodnog preporoda 33, Sisak. Osobne podatke moraju koristiti isključivo u točno određenu (propisanu) svrhu.
Također osobne podatke kojima imaju pristup ili ih obrađuju ne smiju dostavljati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim trećim (neovlaštenim) osobama te su u obvezi čuvanja povjerljivosti istih osobnih podataka i nakon prestanka prava pristupa osobnim podacima ili prestanka radnog odnosa.
Povreda propisane procedure predstavlja materijalnu odgovornost i povredu radne obveze.

VI. VIDEO NADZOR

Članak 11.

Obrada osobnih podataka putem video nadzora u Dječjem vrtiću nužna je radi zaštite osoba i imovine. Video nadzorom obuhvaćen je samo vanjski prostor Vrtića odnosno ulazi Vrtića.
Na vidljivim mjestima označeno je da je objekt pod video nadzorom čime je ispoštovano načelo transparentnosti obrade.
Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem video nadzora te zaštita prikupljenih podataka u nadležnosti je ravnateljice Dječjeg vrtića Sisak Novi.
Rok čuvanja osobnih podataka prikupljenih putem video nadzora iznosi 180 dana od dana događaja.

VII. PRIMATELJI OSOBNIH PODATAKA

Članak 12.

U određenim okolnostima Vrtić ima pravnu obvezu proslijediti osobne podatke drugim pravnim i fizičkim osobama (primateljima). Vrtić po toj osnovi osobne podatke može dostaviti osnivaču, nadležnom ministarstvu, prosvjetnoj inspekciji, lokalnoj i područnoj upravi i samoupravi te drugoj drugom vrtiću ili osnovnoj školi temeljem njihovog zahtjeva, Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Poreznoj upravi, Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje i dr.
Vrtić će po potrebi nadležnim tijelima kao što su policija i sud omogućiti uvid u videozapise ukoliko je to nužno za provođenje istraga i postupaka temeljem posebnih propisa.

VIII. ROKOVI ČUVANJA OSOBNIH PODATAKA

Članak 13.

Osobni podaci čuvaju se u rokovima sukladno Pravilniku o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva Dječjeg vrtića Sisak Novi.

IX. EVIDENCIJA AKTIVNOSTI OBRADE OSOBNIH PODATKA

Članak 14.

U Dječjem vrtiću Sisak Novi kao voditelju obrade ustrojena je Evidencija aktivnosti obrade osobnih podataka koji vodi imenovani službenik za zaštitu osobnih podataka.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ova politika (procedura) stupa na snagu 30. kolovoza.2019. godine i objavljuje se na oglasnim pločama i web stranici Dječjeg vrtića Sisak Novi.

DJEČJI VRTIĆ SISAK NOVI • SISAK •

RAVNATELJICA:

Kramarić

Sandra Kramarić