|  |  |
| --- | --- |
| **Financijski plan proračunskog korisnika za 2019. godinu** | |
| **Proračunski korisnik: 28887 Dječji vrtić Sisak Novi** | |
| **Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika** | Dječji vrtić Sisak Novi , javna je ustanova koja u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi ostvaruje programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece .Djelatnost ustanove je briga o djeci predškolske dobi, a polazi od prava djeteta na sadržaje i aktivnosti kroz različite oblike njege, odgoja i zaštite djece, a ostvaruje se u skladu s Programskim usmjerenjem koje je donijelo Ministarstvo prosvjete na prijedlog Prosvjetno-pedagoške službe.  Osnovna je uloga cjelokupnog predškolskog odgoja pridonositi povoljnom cjelovitom razvoju djeteta kao društvenog bića i kvaliteti njegova života.  Sjedište Dječjeg vrtića Sisak Novi je u Sisku a djeluje u četiri objekta na tri lokacije:  \* Objekt Maslačak, Hrvatskog narodnog preporoda 33  \* Objekt Radost, Hrvatskog narodnog preporoda 33  \* Objekt Tratinčica, Nikole Šubića Zrinskog 23  \* Objekt Sunce, Gustava Krkleca BS 7 |
| **NAZIV PROGRAMA** | **1001 Redovni program odgoja, naobrazbe i skrbi** |
| **Planirana sredstva za provedbu** | **13.908.130,00** |
| **Regulativni okvir** | -Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi  -Zakon o ustanovama  -Zakon o proračunu  -Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju  -Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe  -Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u vrtiću  -Pravilnik o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i  stručnih suradnika u dječjim vrtićima  -Statut DV Sisak Novi  -Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta  -Pravilnik o radu DV Sisak Novi  -Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Sisak Novi |
| **Opis programa** | **A100001 Odgojno i administrativno-tehničko osoblje**  Potrebno je osigurati sredstva za rashode za zaposlene.  Sredstva za plaće planirana su u skladu s brojem zaposlenih i koeficijentima radnih mjesta prema Pravilniku o radu.  Ostali rashodi za zaposlene obuhvaćaju slijedeće: jubilarne nagrade, otpremnine, pomoć za bolovanje i smrtni slučaj.  Ukupno aktivnost A100001 iznosi: 9.909.730,00  **A100002 Materijalno poslovanje**  Materijalni i financijski troškovi te nabava nefinancijske imovine planirani su na temelju relanih troškova u 2018. godini, na temelju kriterija financiranja iz Programa javnih potreba i smjernica odnosno Uputa za izradu proračuna 2019-2021.  Ukupno aktivnost A100002 iznosi: 3.575.330,00.  **A100003 Program predškole**  U program predškole planiramo upisati 40 djece u 3 odgojne skupine.  Potrebno je osigurati sredstva za plaće, za nabavu didaktičkih sredstava , stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika koji provode program, nabavu suvremene literature i ostale potrebe programa radi povećanja kvalitete provedbe.  Ukupno aktivnost A100003 iznosi: 423.070,00 |
| **Ciljevi programa** | Osnovi cilj programa je osiguranje uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti vrtića. Redovitim programima zadovoljavaju se potrebe i interesi djece , kao i potrebe njihovih roditelja u različitom trajanju to:  - redovitim programima u dječjem vrtiću u 10-satnom trajanju  - redovitim programima u dječjem vrtiću u 6-satnom trajanju  Pedagošku godinu započinjemo sa 592 djece upisane u 27 odgojnih skupina redovnog programa-9 jasličkih i 18 vrtićkih. Broj djece u dogojno-obrazovnim skupinama sukladan je važećim standardima, normativima i odluci osnivača.  Program će realizirati 113 djelatnika (108 stalnih , 4 djelatnika na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa i 1 odgojitelj-pripravnik ). Svi djelatnici imaju stručnu spremu propisanu Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanjui Pravilnikom o visini stručne spreme odgojno obrazovnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika.  Program predškole obvezan je za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu. Program predškole za djecu koja pohađaju vrtić integriran je u redoviti program predškolskog odgoja vrtića. Obveznik predškole koji ne pohađa vrtić upisuje program predškole u vrtiću ili osnovnoj školi. Program će realizirati 3 djelatnika ( jednoj skupini u objektu Maslačak i jednoj skupini u objektu Tratinčica, te jednoj skupini u prostoru OŠ Komarevo).  Na temelju članka 49. i 50. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja donosi se odluka o sufinanciranju programa predškole. Potrebno je osigurati sredstva za provedbu programa, stručno usavršavanje djelatnika koji provode taj program, nabavu didaktičkih i likovnih materijala.  Osim redovnog programa i programa predškole provoditi će se i kraći programi i specijalizirane igraonice ( rano učenje stranog jezika, dječje tradicionalno stvaralaštvo, program plivanja i klizanja. dječji zbor Kosjenka, program zimovanja i ljetovanja te sportski program. |
| **Pokazatelji rezultata** | -povećanje broja djece obuhvaćenih programima predškolsko odgoja  -potpuna usklađenost sa Državnim pedagoškim standardima ( broj  djece u skupini i broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalog osoblja,  materijalni uvjeti rada )  -prezentacija postignuća iz rada na savjetovanjima i stručnim  skupovima  -suradnja sa stručnim ustanovama u cilju unapređivanja i ostvarivanja  odgojno-obrazovnih zadaća  -suradnja s odgojno-obrazovnim ustanovama. kulturno umjetničkim i  športskim ustanovama i društvima radi obogaćivanja programa  -suradnja sa specijaliziranim ustanovama vezano uz djecu s  teškoćama u razvoju  -stalna kontrola ispravnosti hrane od strane Zavoda za javno  zdravstvo |
| **Obrazloženje** | Financijski plan Dječjeg vrtića Sisak Novi za 2019. godinu utvrđen je u ukupnom iznosu od 13.908.130,00 kuna, od toga 10.321.730,00 kuna prihoda od Grada Siska i 3.586.400,00 kuna su prihodi vrtića razvrstani po izvorima i detaljno objašnjeni u nastavku.  **PRIHODI**  **Izvori prihoda i primitaka Grad Sisak Dječji vrtić**  -Opći prihodi i primici 10.321.730,00  -Prihodi za posebne namjene 3.481.000,00  -Donacije 20.000,00  -Pomoći 84.200,00  -Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 1.200,00    **RASHODI**  **A100001 Odgojno i administrativno-tehničko osoblje**  **Opći prihodi i primici**  U sklopu aktivnosti odgojno i amdministrativno –tehničko osoblje financiraju se rashodi za plaće, doprinosi na plaće i ostali rashodi za zaposlene, te ostale naknade zaposlenicima prema Pravilniku radu.  Iz općih prihoda i primitaka pokriva se 88% plaće i ostalih naknada za zaposlene u iznosu od 8.677.960,00 kuna.  **Prihodi za posebne namjene**  U sklopu aktivnosti odgojno i amdministrativno –tehničko osoblje financiraju se rashodi za plaće, doprinosi na plaće u iznosu 1.231.770,00 kuna odnosno 12% ukupnih troškova.  **A100002 Materijalno poslovanje**  **Opći prihodi i primici**  U sklopu materijalnog poslovanja iz općih prihoda i primitaka financiraju se naknade za prijevoz na posao i s posla, usluge čuvanja imovine i osoba i naknade za rad upravnog vijeća u iznosu od 585.700,00 kuna.  U 2019. godini planiramo otvoriti novi objekt DV Sunce te će nam za rad biti potrebna nova oprema u iznosu od 190.000,00 kuna ( 80 stolica, 20 stolova, 80 ležaljki, namještaj Ikea za 4 skupine, oprema kuhinje te nabava ostale opreme kao što su TV laptop, kazetofoni ), sitni inventar u iznosu od 50.000,00 kuna ( suđe za kuhinju) , didaktika u iznosu od 60.000,00 ( didaktička sredstva za 4 skupine ).  U 2019. godini planiramo izvršiti radove u iznosu od 250.000,00 kuna ( rekonstrkcija vodovodne instalacije Tratinčica 100.000,00.,novi radijatori u vrtiću Radost i Maslačak 150.000,00 kuna ).  Ukupno materijalni rashodi za 2019. godinu iznose 1.285.700,00 kuna.  **Prihodi za posebne namjene**  U sklopu materijalnog poslovanja iz prihoda za posebne namjene financiraju se naknade troškova zaposlenih ( službena putovanja, dio naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenika )u iznosu od 75.000,00 kuna., rashodi za materijal i energiju ( najveće stavke su namirnicie i energija ) u iznosu od 1.550.000,00.,rashodi za usluge ( usluge telefona, investicijsko održavanje, informiranje, komunalne, zakupnine, zdravstvene, intelektualne, računalne i ostale nespomenute usluge ) u iznosu od 535.230,00 kuna., naknada za neispunjenje kvote nezapošljavanja invalida u iznosu od 36.000,00., financijskih rashoda ( bankarske, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi ) u iznosu od 33.000,00., te rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 20.000,00 kuna.  **Prihodi od tekućih pomoći HZZ**  U sklopu materijalnog poslovanja financirati će se naknada troškova osobama izvan radnog odnosa- ( 2 djelatnice na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa ) u iznosu od 19.200,00 kuna.  **A100003 Program predškole**  **Opći prihodi i primici**  Za odvijanje programa predškole iz općih prihoda i primitaka financiraju se rashodi za zaposlene ( plaće i doprinosi na plaće ) u iznosu od 287.120,00  te materijalni rashodi ( naknade za prijevoz na posao i s posla i usluge prijevoza djece romske nacionalne manjine polaznika programa predškole) u iznosu od 70.950,00 kuna.  **Prihodi od tekućih pomoći iz državnog proračuna**  **Prihodi od tekućih pomoći iz županijskog proračuna**  Program predškole financira se još iz nenadležnog proračuna ( državnog i županijskog ) u iznosu od 65.000,00 kuna koji ćema utrošiti za stručno usavršavanje djelatnika koji provode taj program, nabavu didaktičkog i likovnog materijala. |